

6. Gewährung von Beihilfen

Eine Förderung ist im Rahmen der angebotenen Teilzeitform nicht möglich.

7. Lernmittel

Gemäß dem Lernmittelfreiheitsgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen müssen ein Drittel der Kosten für Lernmittel von den Studierenden getragen werden.

Die Zusammenarbeit mit Softwareunternehmen erlaubt es uns derzeit, die benötigte Software für die Dauer der Weiterbildung kostenlos zur Verfügung zu stellen.

8. Dauer der Weiterbildung

Die Weiterbildung dauert acht Semester, davon ein Projektsemester ohne Präsenzunterricht.

9. Unterrichtszeiten

Der Präsenzunterricht findet am Dienstag und Donnerstag von 18:15 Uhr bis 21:30 Uhr und fünfzehn Mal je Semester am Mittwoch von 18:15 Uhr bis 21:30 Uhr statt.

Dazu kommen zwei Selbstlern- bzw. Blockphasen je Semester.

Es gelten die üblichen Ferienzeiten.

10. Abschluss

Mit Bestehen der staatlichen Abschlussprüfung erwerben die Absolventinnen/die Absolventen den Titel

**“Staatlich geprüfte Betriebswirtin“/
“Staatlich geprüfter Betriebswirt“
(Bachelor Professional in Wirtschaft)**

Auf Wunsch kann eine Prüfung zum Erwerb der Fachhochschulreife abgelegt werden.

11. Anmerkungen

Die Fachschule für Wirtschaft ist am Schulort Ahaus eingerichtet.

Auskunft und Beratung

Bildungsgangleitung OStRin G. Lütke-meier

(lm@bwv-ahaus.de)

Koordination StDin Dr. V. Tekülve

Tel.: 02561 4290-440

OStD H. Brüggling (Schulleiter)

Tel.: 02561 4290-3

Anschrift

Kusenhook 4 - 8, 48683 Ahaus

Tel.: 02561 4290-3

Fax: 02561 4290-55

E-Mail: buero@bwv-ahaus.de

Internet: <http://www.bwv-ahaus.de>

Öffnungszeiten

Mo - Do 07:30 - 12:00 Uhr und 13:00 - 15:00 Uhr

Fr 07:30 - 12:00 Uhr

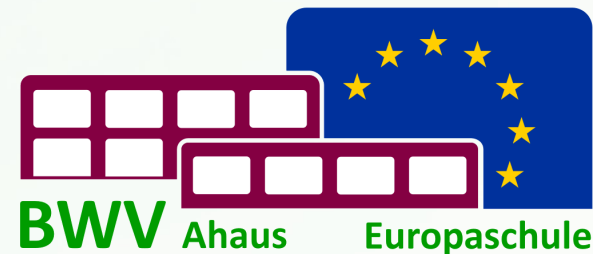
Herausgeber

Berufskolleg Wirtschaft und Verwaltung Ahaus

Stand: September 2023

Druck: Kreis Borken

www.bwv-ahaus.de



Fachschule für Wirtschaft

Schwerpunkte:
Absatzwirtschaft

Wirtschaftsinformatik



1. Bildungsziel

Die Fachschule für Wirtschaft mit den Schwerpunkten Absatzwirtschaft und Wirtschaftsinformatik vermittelt eine erweiterte und vertiefte berufliche Fachbildung und führt zu einer gehobenen beruflichen Qualifikation und der Fachhochschulreife.

2. Berufliche Handlungsfelder

Die Studierenden der Fachschule qualifizieren sich für übergreifende oder spezielle Aufgaben koordinierender, gestaltender, anleitender oder pädagogischer Art. Gelernt wird, komplexe Arbeiten selbstständig zu bewältigen, Entscheidungen zu treffen, ihre Umsetzung zu planen, sie durchzuführen und zu reflektieren, verantwortlich in aufgaben- und projektbezogenen Teams tätig zu werden sowie Führungsaufgaben in definierten Funktionsbereichen zu übernehmen.

Die Vielzahl der möglichen Handlungsfelder ergibt sich aus dem breiten Spektrum der beruflichen Qualifikationen.

Absolventen der Fachschule können sowohl im Ein- und Verkauf als auch in der Verwaltung, Qualitätssicherung oder Revision eingesetzt werden.

Der Schwerpunkt Absatzwirtschaft wird im hohen Maße durch die Kundenorientierung geprägt.

Im Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik wird dem vielfältigen Einsatz von DV-Systemen in Wirtschaft und Verwaltung Rechnung getragen. Dies erfordert neben den Kenntnissen im Bereich der Sachbearbeitung in den verschiedenen Funktionsbereichen eines Unternehmens auch solides Fachwissen im Bereich der Dateninformationssysteme und deren Programmierung.

3. Aufnahmevoraussetzungen

In die Fachschule wird aufgenommen, wer

- die Fachoberschulreife *und*
- den Abschluss der Ausbildung in einem für die Zielsetzung der jeweiligen Fachrichtung einschlägigen Ausbildungsberuf *und*
- den Berufsschulabschluss *und*
- eine Berufstätigkeit im Ausbildungsberuf von mindestens einem Jahr nachweist, die auch während der Fachschulausbildung wahrgenommen werden kann.

In die Fachschule kann auch aufgenommen werden, wer eine einschlägige Berufstätigkeit von mindestens fünf Jahren nachweist.

Geforderte Nachweise müssen in beglaubigter Form eingereicht werden.

4. Unterrichtsfächer

Der Unterricht an der Fachschule für Wirtschaft umfasst folgende Fächer:

fachrichtungsübergreifend:

Deutsch/Kommunikation
Fremdsprache
Volkswirtschaftslehre/Politik
Wirtschafts- und Arbeitsrecht

fachrichtungsbezogen:

Betriebswirtschaftslehre
Rechnungswesen
Wirtschaftsmathematik/Statistik
Wirtschaftsinformatik
(für beide Schwerpunkte)

Zusatzfach

Personalwirtschaft

Schwerpunktfach:

Absatzwirtschaft
oder
Wirtschaftsinformatik

5. Anmeldungen

Die Anmeldung erfolgt über das Internet-Portal www.schulbewerbung.de. Die einzureichenden Unterlagen sind schriftlich an das Berufskolleg Wirtschaft und Verwaltung Ahaus zu richten.

Der Anmeldung sind beglaubigte Kopien der Zeugnisse gemäß den Aufnahmebedingungen beizufügen.